



# SERVICE – LEITFADEN VON A BIS Z




Berliner Straße 121

14979 Großbeeren

Telefon: +49 (0) 33701 – 700

E-Mail: [info@komforthotel-grossbeeren.de](mailto:info@komforthotel-grossbeeren.de)

[www.komforthotel-grossbeeren.de](http://www.komforthotel-grossbeeren.de)

 0178 12 05 130

Schön, dass Sie unser Gast sind!  
Herzlich willkommen in unserem Hotel.  
Wir freuen uns, dass Sie sich für unser Haus entschieden haben!  
Ihren Aufenthalt so angenehm wie möglich zu gestalten, ist das Wichtigste für uns! Hier im Service Leitfaden finden Sie einige Informationen, die während Ihres Aufenthalts nützlich sein können.

Herzliche Grüße  
Ihr Team vom KomfortHotel Großbeeren

Polizei | Police | 110  
Feuerwehr | Fire Brigade | 112  
Ärztlicher Notdienst | Emergency Call | 116117

## A

### ABENDESSEN

Unser Restaurant ist Montag bis Donnerstag ab 17:00 Uhr bis 21:00 Uhr geöffnet.  
Küchenschluss ist um 20:00 Uhr. Gern können Sie sich auch Essen ins Zimmer bestellen.  
(Einschränkungen / Änderungen sind möglich!)

### ADAPTER/ELEKTRISCHE ANSCHLÜSSE/STROM

Alle Steckdosen sind mit 230 V/50 Hz ausgestattet. Strom- und Telefonadapter erhalten Sie zur kostenfreien Ausleihe an der Rezeption (Verfügbarkeit vorausgesetzt).

### ALLERGIKER

All unsere Betten sind allergikerfreundlich. Alle Kissen sind mit Kunstfaser befüllt.  
Die Matratzen haben einen speziellen Matratzenschoner, der Milben verhindert.

### ANREGUNGEN / VERBESSERUNGEN

Ihre Anregungen und Verbesserungsvorschläge nehmen wir sehr ernst. Sprechen Sie uns während Ihres Aufenthalts an oder lassen Sie uns nach Ihrem Aufenthalt eine Mail zukommen.

### APOTHEKE

Die nächste Apotheke befindet sich ca. 700 Meter entfernt. Sie finden diese in der Berliner Straße 30 M  
(Mo. – Do. 8:00 Uhr bis 19:00 Uhr / Fr. 8:00 bis 18:00 Uhr / Sa. 08:30 bis 12:00 Uhr).

### ARZT

Bei Notfällen rufen Sie bitte direkt einen Rettungswagen über die 112.  
Der kassenärztliche Bereitschaftsdienst ist über die 116 117 zu erreichen.  
Sie finden eine hausärztliche Gemeinschaftspraxis an der Berliner Straße 119  
(direkt am Hotel), Telefon: 033701 554 88

### AUSFLÜGE

Gerne erhalten Sie individuelle Tipps zu den Rezeptionszeiten von unseren freundlichen Mitarbeitern. Rund um die Uhr liegen auch Prospekte und Broschüren im Eingangsbereich aus, von welchem Sie sich inspirieren lassen und welche Sie sich gerne mitnehmen können.

# B

## **BABYBETTEN**

Diese stehen Ihnen für einen Unkostenbeitrag von 10,00 €/Aufenthalt zur Verfügung (vorbehaltlich Verfügbarkeit). Bitte wenden Sie sich vor Ihrem Aufenthalt per Mail an [info@komforthotel-grossbeeren.de](mailto:info@komforthotel-grossbeeren.de), um ein Babybett zu reservieren. Wenn Sie sich bereits im Haus befinden und nachträglich ein Babybett dazubuchen möchten, wenden Sie sich gerne an unser Rezeptions-Team.

## **BANKEN**

An der Hauptstraße Richtung Ortsmitte finden Sie sowohl eine VR- Bank als auch eine Sparkasse mit Geldautomaten.

## **BEWERTUNG**

Nichts ist für eine zukünftige Kaufentscheidung so wichtig, wie die Meinung von Kunden. Da wir als Hotel sehr auf Ihre Erfahrungen, Eindrücke und positiven Momente bei uns im Hotel angewiesen sind, möchten wir Ihnen ans Herz legen, dass Sie Ihren Aufenthalt bewerten. Ganz einfach können Sie uns auch auf Google bewerten.

## **BEZAHLUNG**

Bitte bezahlen Sie Ihre Hotelrechnung an der Rezeption beim Check-in. Neben Bargeld akzeptieren wir auch Master Card, Visa Card, American Express und EC-Karte.

## **BITTE NICHT STÖREN**

Hängen Sie bitte das dafür vorgesehene Schild an die Außentür, wenn das Zimmer noch nicht gereinigt werden soll oder Sie nicht gestört werden möchten.

## **BUS/BAHN**

Mit dem Bus 704 erreichen Sie die S-Bahn Teltow. Der Bus fährt jede Stunde (Wochenende / feiertags alle 2 Stunden). Die Haltestelle befindet sich ca. 100m vom Hotel (Feldstraße). An unserer Rezeption erhalten Sie, auf Wunsch, gern einen aktuellen Fahrplan.

## **BÜGELBRETT/BÜGELEISEN**

Bügeleisen und Bügelbrett können Sie gern zur kostenfreien Nutzung ausleihen. Bitte kontaktieren Sie die Rezeption oder unser Housekeeping-Team.

# C

## **CHECK-IN**

Am Anreisetag steht Ihnen das Zimmer ab 14:00 Uhr zur Verfügung. Sie möchten früher einchecken? Fragen Sie bitte vorab nach einem Early Check-In gegen Gebühr von 30,00 €, wir bereiten Ihr Zimmer dann für einen Check-in ab 11:00 Uhr vor. Ihr Gepäck verwahren wir aber gern auch schon vor 14:00 Uhr auf.

## **CHECK-OUT**

Wir bitten Sie, Ihr Zimmer bis 10:30 Uhr zu räumen. Ihr Gepäck deponieren wir gerne an der Rezeption für Sie. Falls Sie nach 10:30 Uhr auschecken möchten, kontaktieren Sie bitte die Rezeption. Hier werden für Late Check-out ebenso 30,00 € Gebühr berechnet, Sie können dann bis 12:30 Uhr in Ihrem Zimmer bleiben. Für die Nutzung bis 15:00 Uhr berechnen wir 60,00 €, danach fallen 100% des Logispreises an.

# D

## **DECKEN**

Zusätzliche Bettdecken erhalten Sie gerne auf Anfrage (Verfügbarkeit vorausgesetzt). Bitte wenden Sie sich an die Rezeptionsmitarbeiter.

## **DUSCHHOCKER**

Bitte wenden Sie sich an einen Mitarbeiter, wenn Sie einen Duschhocker während Ihres Aufenthalts wünschen (Verfügbarkeit vorausgesetzt).

# E

## **ERSTE HILFE**

Erste Hilfe bekommen Sie an der Rezeption. Im Lobbybereich hängt ein Defibrillator!

# F

## **FEUER/FEUERLÖSCHER/FLUCHTWEGE**

Die automatische Brandmeldeanlage in unserem Haus löst im Falle eines Brandes Alarm auf den Etagen und öffentlichen Bereichen aus. Informationen über Fluchtwege finden Sie im Zimmer an der Tür und auf den Fluren. Bitte machen Sie sich am Anfang Ihres Aufenthalts mit den Fluchtwegen aus Ihrem Zimmer vertraut!

Die Feuerlöscher befinden sich auf jeder Etage in den Fluren

## **FAHRRAD**

Für Ihre Fahrräder und E-Bike-Akkus haben wir vorgesorgt:

Unsere Fahrradgarage bietet sichere Abstell- und Lademöglichkeiten.

Vielen Dank für Ihr Verständnis, dass das Laden im Zimmer nicht gestattet ist.

## **FOTOKOPIEN/SCAN**

Gerne erhalten Sie diese gegen eine Gebühr von 0,50 € / Seite an unserem Empfang.

## **FÖHN**

Alle Zimmer verfügen über einen Föhn.

## **FRÜHSTÜCK**

Unser Frühstücksbuffet erwartet Sie:

Montag bis Freitag ab 06:00 Uhr bis 09:30 Uhr sowie am Wochenende / feiertags ab 07:30 Uhr bis 10:00 Uhr. Je nach Anzahl der Gäste behalten wir uns kleine Änderungen vor – bei geringer Gästeanzahl servieren wir Ihnen das Frühstück liebevoll am Platz. Die Mitnahme von Speisen vom Buffet für den späteren Verzehr als Proviant ist nicht gestattet. Aus dem Frühstücksraum mitgenommene Lebensmittel berechnen wir zusätzlich als Lunchpaket in Höhe von 10,00 € pro Person.

Gäste, die kein Frühstück gebucht haben und dennoch frühstücken möchten, werden gebeten, uns am Vorabend zu informieren.

## **FUNDSACHEN**

Sind Sie auf der Suche nach verloren gegangenen Gegenständen, so wenden Sie sich bitte ebenfalls an die Rezeption. Sollten Sie Gegenstände finden, so geben Sie diese bitte an unserer Rezeption ab.

# G

## **GEPÄCK/GEPÄCKSERVICE**

Falls Sie Hilfe mit Ihrem Gepäck benötigen, wenden Sie sich bitte an die Rezeption. Ihr Gepäck deponieren wir selbstverständlich kostenfrei in unserem Gepäckraum.

## **GETRÄNKE**

Am Anreisetag steht im Zimmer pro Person eine kleine Flasche Wasser gratis für Sie bereit. In der Lobby finden Sie einen kleinen Kühlschrank zur Selbstbedienung mit Getränken und Knabberereien auf Vertrauensbasis.

## **GUTSCHEINE**

Wenn Sie einen Gutschein für Leistungen des Hotels (Übernachtung, Frühstück, Arrangements etc.) verschenken möchten, wenden Sie sich bitte an unsere Rezeption.

# H

## **HAUSTIERE**

Tiere sind bei uns nicht erlaubt.

## **HYGIENEARTIKEL**

Hygieneartikel wie Zahnbürste mit Zahncreme, Kamm, Einweg-Rasierer oder Ladys-Box sowie Slipper o.ä. halten wir an der Rezeption für Sie bereit.

# K

## **KINDER**

Kinder bis 3,9 Jahre schlafen (im Elternbett) und frühstücken bei uns kostenlos. Für ein Babybett berechnen wir einmalig 10,00 €. Für Kinder ab 4 – 15,9 Jahre berechnen wir im Zustellbett 25,00 € pro Nacht inklusive Frühstück.

## **KOPFKISSEN**

Ihr Zimmer ist bereits mit einem hochwertigen Kopfkissen ausgestattet. Wir bieten Ihnen bei Bedarf weitere Kopfkissen an. Bitte fragen Sie unsere Rezeptionisten.

## **KÜHLSCHRANK**

Gern stellen wir Ihnen einen kleinen Kühlschrank ins Zimmer (vorbehaltlich Verfügbarkeit). Wir berechnen dafür 5,00 € pro Nacht. Bitte wenden Sie sich vor Ihrem Aufenthalt per Mail an [info@komforthotel-grossbeeren.de](mailto:info@komforthotel-grossbeeren.de), um ein Kühlschrank zu reservieren.

Wenn Sie sich bereits im Haus befinden und nachträglich ein Kühlschrank dazubuchen möchten, wenden Sie sich gerne an unser Rezeptions-Team.

# L

## **Ladesäule**

Für Ihre Elektromobilität stehen Ihnen unsere Ladesäulen zur Verfügung.

# N

## **NACHTRUHE**

Wir bitten Sie ab 22:00 Uhr in den öffentlichen Bereichen, auf den Balkonen und im Außenbereich auf eine angemessene Lautstärke zu achten, damit sich andere Gäste erholsam auf den kommenden Tag vorbereiten können und ungestörten Schlaf finden.

## **NÄHUTENSILIEN**

Ein Nähset erhalten Sie gerne auf Anfrage ohne Gebühr. Bitte wenden Sie sich an die Rezeption.

## **NOTARZT**

Bei Erkrankungen oder wenn sonst ärztliche Hilfe benötigt wird, melden Sie sich bitte an der Rezeption (Öffnungszeiten beachten!). Bei einem Notfall rufen Sie direkt die 112.

## **NOTAUSGÄNGE**

Bitte beachten Sie die Hinweise an Ihrer Zimmertür und in den Fluren.

# P

## **PARKPLÄTZE**

Parkplätze stehen Ihnen an der Unterkunft zur Verfügung. Bitte beachten Sie, dass diese je nach gebuchter Leistung im Preis enthalten sind oder zusätzlich mit 7,00 € / Tag berechnet werden. Falls Sie mit einem LKW anreisen, bekommen Sie von unserer Rezeption Auskunft, wo Sie parken können. Bitte legen Sie die Parkkarte, welche Sie beim Check In erhalten haben, gut sichtbar ins Auto und geben diese bitte bei Abreise wieder ab.

# R

## **RADIOPROGRAMME**

Über das Fernsehgerät empfangen Sie Radioprogramme. Beachten Sie dazu unsere Programmebelegungsübersicht.

## **RAUCHEN**

Das Rauchen im Hotel ist nicht gestattet. Bei Nichtbeachtung stellen wir Ihnen eine Reinigungspauschale von 250,00 € in Rechnung. Aschenbecher stehen Ihnen im Außenbereich, z.B. rechts am Eingang sowie auf den Balkonen (am Zimmer 201/202 sowie 301/302) zur Verfügung.

## **REGENSCHIRM**

Falls Sie leihweise einen Regenschirm benötigen, wenden Sie sich bitte an die Rezeption. Gerne können Sie diesen auch käuflich erwerben.

## **REZEPTION**

Diese ist Montag bis Freitag ab 06:00 Uhr bis 20:00 Uhr sowie Wochenende / feiertags ab 07:30 Uhr bis 17:30 Uhr besetzt. Einschränkungen sind möglich! Bitte beachten Sie, dass wir außerhalb der Öffnungszeiten telefonisch ausschließlich in dringenden Notfällen erreichbar sind. Vielen Dank für Ihr Verständnis!

# S

## **SCHUHPUTZAUTOMAT/-SERVICE**

Der Putzautomat befindet sich im Keller des Restaurants.

## **SAFE**

Auf den Zimmern befinden sich Safes. Bitte lassen Sie diesen bei der Abreise geöffnet!  
Alternativ können wir Wertgegenstände auch im Hotelsafe deponieren. Bitte melden Sie sich an der Rezeption.

# T

## **TANKSTELLE**

Die nächste Tankstelle (ARAL) finden Sie im GVZ im Osdorf Ring 33 – 35.

## **TELEFON**

Gerne können Sie für interne und externe Anrufe das Telefon am Empfang nutzen – selbstverständlich während unserer Öffnungszeiten.

## **TAXI**

Die Bestellung eines Taxis übernimmt gerne die Rezeption für Sie. Erfahrungsgemäß empfiehlt es sich ca. 30 Minuten vorher das Taxi zu bestellen oder am Vorabend.

# U

## **UNVERTRÄGLICHKEITEN**

Auf Wunsch bieten wir auch Gluten- und laktosefreie Frühstücksprodukte an.  
Um dies bestmöglich vorbereiten zu können, bitten wir um eine frühzeitige Mitteilung.

# W

## **WÄSCHE**

Wir bieten chemische Reinigung an. Die Annahme erfolgt nur unter der Woche (Mo–Fr).  
Da die Reinigung extern erfolgt, kann die Rückgabe der Wäsche etwas Zeit in Anspruch nehmen. Vielen Dank für Ihr Verständnis.

## **WÄSCHWECHSEL**

Handtuchwechsel auf Wunsch - Legen Sie benutzte Handtücher bitte auf den Boden, wenn Sie einen Wechsel wünschen.  
Bettwäschewechsel auf Wunsch - Bitte informieren Sie uns, wenn Sie einen Wechsel wünschen.

## **WECKSERVICE**

Gerne wecken wir Sie telefonisch über Ihr Handy.  
Unsere Mitarbeiter an der Rezeption nehmen Ihren Weckwunsch entgegen.

## **WIRELESS LAN**

In allen Bereichen des Hotels ist Wireless LAN verfügbar.  
Die erforderlichen Zugangscodes erhalten Sie an unserer Rezeption.

# **Z**

## **ZIMMERREINIGUNG**

Unser Zimmerservice ist täglich für Sie da.  
Wenn Sie darauf verzichten möchten, unterstützen Sie uns beim Sparen von Wasser, Energie und Reinigungsmitteln und schonen damit unsere Umwelt.  
Bitte hängen Sie die rote Karte an die Tür.

## **ZIMMERSCHLÜSSEL**

Bitte nehmen Sie Ihren Zimmerschlüssel immer mit, da sich am Bund auch der Hausschlüssel befindet. Ohne Schlüssel ist der Zutritt zum Haus im schlimmsten Fall nicht möglich.

Bei der Abreise bitten wir Sie, den Schlüssel an der Rezeption abzugeben. Sollte diese nicht besetzt sein, werfen Sie den Schlüssel bitte in die Schlüsselbox rechts neben dem Eingang (kleiner weißer Kasten).